



PREFEITURA MUNICIPAL DE

**ALFENAS**

GESTÃO 2013-2016

Secretaria Municipal de Saúde  
Divisão de Vigilância Sanitária

**DOCUMENTOS PARA EXPEDIÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO DE  
SERVIÇOS DE MANIPULAÇÃO/PROCESSAMENTO DE ALIMENTOS, SUPERMERCADO,  
PANIFICADORA, RESTAURANTE, LANCHONETE, BAR, VAREJÃO, MERCEARIA, DISTRIBUIDORA  
DE ÁGUA E BEBIDAS, CASA DE CARNES, COMÉRCIO VAREJISTA DE ALIMENTOS E SIMILARES**

**ALVARÁ SANITÁRIO INICIAL:**

1. Requerimento do Responsável Legal do estabelecimento solicitando o Alvará Sanitário emitido pela Prefeitura de Alfenas;
2. Termo de Responsabilidade, **quando necessário**, preenchido e assinado pelo Responsável Técnico (RT), conforme modelo VISA/ALFENAS (<http://www.alfenas.mg.gov.br/views/vigilanciasanitaria.aspx>);
3. Cópia da Carteira de Identidade e CPF do responsável Legal;
4. Cópia do Certificado de Responsabilidade Técnica – CRT emitido pelo Conselho, **se houver RT**;
5. Cópia do Contrato Social da empresa registrado na Junta Comercial;
6. Cópia da inscrição do estabelecimento no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
7. Memorial descritivo das atividades e equipamentos utilizados;
8. Declaração e/ou documentação que comprove capacitação técnica dos funcionários conforme Resolução ANVISA RDC 216/2004;
9. Cópia do Alvará de Licença para Localização e Funcionamento **atualizado**;
10. Guia de Arrecadação Municipal (GAM) com a Taxa de Licença e Fiscalização de Higiene e Saúde **quitada**.

**RENOVAÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO:**

1. Requerimento do Responsável Legal do estabelecimento solicitando o Alvará Sanitário emitido pela Prefeitura de Alfenas;
2. Termo de Responsabilidade, preenchido e assinado pelo Responsável Técnico, **se houver**, conforme modelo VISA/ALFENAS (<http://www.alfenas.mg.gov.br/views/vigilanciasanitaria.aspx>);
3. Cópia da Carteira de Identidade e CPF do Responsável Legal, se ocorreu mudança de Responsável. **Se não houve, apenas declarar**;
4. Memorial descritivo das atividades e equipamentos utilizados, se **não** houve alteração, **apenas declarar**;
5. Declaração e/ou documentação que comprove capacitação técnica dos funcionários conforme RDC 216/2004;
6. Cópia do Alvará de Licença para Localização e Funcionamento **atualizado**;
7. Guia de Arrecadação Municipal (GAM) com a Taxa de Licença e Fiscalização de Higiene e Saúde **quitada**.

Obs.: O requerimento deverá estar acompanhado dos documentos e ser protocolado na Av. Governador Valadares, 121, centro, Alfenas, MG.