



**DOCUMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS.**

**ALVARÁ SANITÁRIO INICIAL:**

1. Requerimento do Responsável Técnico/Legal do estabelecimento solicitando o Alvará Sanitário emitido pela Prefeitura de Alfenas;
2. Termo de Responsabilidade Técnica, se houver necessidade, preenchido e assinado pelo Responsável Técnico, conforme modelo VISA/ALFENAS (<http://www.alfenas.mg.gov.br/views/vigilanciasanitaria.aspx>);
3. Cópia da Carteira de Identidade e CPF do Responsável Técnico/Legal;
4. Cópia do Contrato Social da empresa registrado na Junta Comercial;
5. Cópia da inscrição do estabelecimento no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;
6. Memorial descritivo das atividades executadas no estabelecimento com relação dos equipamentos e produtos utilizados;
7. Relação dos profissionais que prestam serviço no estabelecimento e respectiva formação técnica;
8. Cópia do Alvará de Licença para Localização e Funcionamento **atualizado**;
9. Guia de Arrecadação Municipal (GAM) com a Taxa de Licença e Fiscalização de Higiene e Saúde **quitada**.

**Obs.:** Para estabelecimentos que procedam à **Conservação de Restos Mortais Humanos e/ou Tanatopraxia**, o **Responsável Técnico deve ser médico**, devendo apresentar a Cópia da Carteira de Identidade Profissional e do Certificado de Responsabilidade Técnica expedido pelo Conselho. Apresentar também cópia do Projeto Arquitetônico completo (planta baixa com cortes longitudinal e transversal, planta de situação, planta de cobertura e Memorial Descritivo de Acabamento), aprovado pela Vigilância Sanitária da Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais, e o respectivo **Parecer Técnico** (<http://www.alfenas.mg.gov.br/views/vigilanciasanitaria.aspx>);

**RENOVAÇÃO DE ALVARÁ SANITÁRIO:**

1. Requerimento do Responsável Técnico/Legal do estabelecimento solicitando o Alvará Sanitário emitido pela Prefeitura de Alfenas;
2. Termo de Responsabilidade Técnica, se houver necessidade, preenchido e assinado pelo Responsável Técnico, conforme modelo VISA/ALFENAS (<http://www.alfenas.mg.gov.br/views/vigilanciasanitaria.aspx>);
3. Cópia da Carteira de Identidade e CPF do Responsável Técnico/Legal. Se houve troca de responsável;
4. Cópia do Contrato Social, **se houve alteração. Se não houve, apenas declarar**;
5. Cópia do Projeto Arquitetônico completo (planta baixa com cortes longitudinal e transversal, planta de situação, planta de cobertura e Memorial Técnico Descritivo), aprovado pela Vigilância Sanitária da Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais, com respectivo **Parecer Técnico**, se houve alteração na área física. **Se não houve, apenas declarar**;
6. Memorial descritivo das atividades executadas no estabelecimento com relação dos equipamentos e produtos utilizados, se houve alteração. **Se não houve, apenas declarar**;
7. Relação dos profissionais que prestam serviço no estabelecimento e respectiva formação técnica, se houve alteração. **Se não houve, apenas declarar**;
8. Cópia do Alvará de Licença para Localização e Funcionamento **atualizado**;
9. Guia de Arrecadação Municipal (GAM) com a Taxa de Licença e Fiscalização de Higiene e Saúde **quitada**.

**Obs.:** O requerimento deverá estar acompanhado dos documentos e ser protocolizado na Av. Governador Valadares, 121 centro, Alfenas, MG.